|  |  |
| --- | --- |
| Klemmbrett mit einfarbiger Füllung **Mission pratique 3.5** | **Nom de la personne en formation**  … |

**Préparation des locaux de vente**

|  |
| --- |
| DCO d: Maintenance, entretien et gestion des installations, des instruments de mesures et des marchandises de stock |
| d2: Préparer et entretenir les postes de travail pour les examens ophtalmologiques, les consultations et la vente |
| **Exemple de situation**  La personne en formation prépare les locaux de vente pour l'usage quotidien. Pour ce faire, elle dispose les produits de manière attrayante et conformément aux instructions. Elle vérifie le fonctionnement des moyens auxiliaires de vente et veille à la propreté du magasin. |
| **Mission pratique**   * Documentez (par ex. avec des photos/images) la manière dont vous effectuez les tâches régulières concernant la préparation des locaux de vente. * Etablissez une liste de contrôle personnelle afin de pouvoir l'utiliser comme autocontrôle. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Documentation de la mission pratique**  **…** | | |
| **Réflexion** | | |
| Qu’est-ce qui vous a bien réussi?  **…** | | |
| Où avez-vous rencontré des défis?  **…** | | |
| Que pourriez-vous faire de mieux?  **…** | | |
|  |  | |
| Date/Signature de la  personne en formation | **…** | **…** |
| Date/Signature de la  formatrice/du formateur | **…** | **…** |