|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Klemmbrett mit einfarbiger Füllung **Arbeitsauftrag 3.1** | | | **Name Lernende∙r**  … |
| **Zusammenhang zwischen Zentrier- und Fassungsdaten: Bestellung prismatische Brillengläser** | | | |
| Handlungskompetenzbereich c: Administrative Arbeiten und Mitgestalten von Marketingmassnahmen | | |
| c2: Augenoptische Produkte gemäss Kundenauftrag bestellen und verwalten | |
| **Beispiel-Situation**  Die lernende Person überprüft vor der Bestellung den Kundenauftrag auf korrekte Bestelldaten. Dabei achtet sie darauf, dass der korrekte Durchmesser notiert, ein sinnvolles Brillenglasmaterial und wenn nötig eine Mittendickenminimierung gewählt wurde. | |
| **Arbeitsauftrag aus dem üK**   * Führen Sie zwei Bestellungen von prismatischen Brillengläsern durch. * Erstellen Sie vollständige Fotodokumentationen der Kundenaufträge (vom Auftrag über die Montage bis zum fertigen Produkt). * Nehmen Sie die Fotodokumentationen der Kundenaufträge inkl. Bestellungen (anonymisiert), Zentrierdaten und anonymisierte Brillenglasverordnungen in den üK 4 mit. | |

| **Dokumentation des Arbeitsauftrags**  … | | |
| --- | --- | --- |
| **Reflexion** | | |
| Was ist Ihnen gut gelungen?  … | | |
| Wo hatten Sie Herausforderungen?  … | | |
| Was könnten Sie noch besser machen?  … | | |
|  |  | |
| Datum/Unterschrift  Lernende∙r | … | … |
| Datum/Unterschrift  Berufsbildner∙in | … | … |